

ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ДЕРЖАВНОГО СЛУЖБОВЦЯ 2018



# ПОСІБНИК “Організація діяльності державного службовця”

# ЗМІСТ

- Розділ I. Правовий статус державних службовців
- Розділ II. Регламент Кабінету Міністрів України. Адаптація національного законодавства до *acquis* ЄС
- Розділ III. Організаційно-розпорядчі та аналітичні документи на державній службі. Аналітична записка
- Розділ IV. Конфлікт інтересів, запобігання корупції та дисциплінарна відповідальність
- Розділ V. Управління талантами та професійний розвиток державних службовців
- Розділ VI. Протокол і Церемоніал
- Розділ VII. Стратегічне планування і бюджет
- Розділ VIII. Публічні закупівлі для державних службовців
- Розділ IX. Формування команди та корпоративна культура
- Розділ X. Моніторинг та оцінка впливу політики
- Розділ XI. Управління проектами
- Розділ XII. Взаємодія з громадськістю та комунікації

# ЦІЛЬОВА АУДИТОРІЯ

- У книзі висвітлено основні аспекти діяльності державних службовців та пропонуються практичні інструменти для ефективного виконання ними посадових обов'язків.
- Стане у нагоді та буде цікавим:
  - державним службовцям міністерств, інших органів державної влади;
  - посадовцям та керівникам-практикам різних рівнів;
  - викладачам, студентам, слухачам магістратур та науковцям;
  - широкому колу експертів у сфері державного управління і державної служби.

**Дякую за увагу!**

